

ДОГОВОР**об оказании транспортно-экспедиционных услуг № Регистрационный номер**

город Можайск Московской области

«_____» _____ 2022г.

Общество с ограниченной ответственностью «Вик Лайн Компани» (ООО «ВЛК»), именуемое в дальнейшем «**Экспедитор**», в лице Генерального директора Друк Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Контр_ПолноеНаимнвание, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Контр_ДолжностьРП Контр_ГенДирРП, действующего на основании Контр_Основание, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Экспедитор обязуется в интересах и за счёт Заказчика на основании его *поручений* и (или) дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми приложениями к настоящему Договору, за вознаграждение организовать и оказать Заказчику транспортно-экспедиционные услуги, связанные с международной и (или) внутрироссийской перевозкой грузов, для чего Экспедитору предоставляется право привлекать третьих лиц; а также оказать другие услуги, оказание которых необходимо для перевозки грузов, но за дополнительное вознаграждение и на основании дополнительного поручения Заказчика; а Заказчик обязуется оплатить расходы, связанные с перевозкой грузов и исполнением его поручений, а также принять оказанные Экспедитором услуги и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Условия погрузочно-разгрузочных работ, маршрут, сроки перевозок, номенклатура груза, объем, особые условия и другие необходимые условия перевозки устанавливаются в поручениях и (или) дополнительных соглашениях, являющихся неотъемлемыми приложениями к настоящему Договору.

2. Порядок направления поручения

2.1. Форма поручения утверждается Сторонами при заключении договора и является приложением к настоящему Договору (приложение № 1). Форма Поручения может быть пересмотрена по согласованию сторон путем внесения изменений и (или) дополнений необходимых для исполнения каждого конкретного Поручения.

2.2. Поручение оформляется и направляется Заказчиком заблаговременно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней до планируемой даты загрузки, по электронной почте на адрес Экспедитора с доменом @vikline.ru. В поручении стороны согласовывают все необходимые условия транспортно-экспедиционных услуг, в том числе стоимость дополнительных расходов, стоимость услуг и порядок оплаты. В поручении Заказчик указывает адрес своей электронной почты для обмена документами в ходе исполнения поручения.

2.3. Поручение проверяется Экспедитором в день его поступления, но не позднее 2 (двух) рабочих дней, при недостаточности информации для исполнения поручения, Экспедитор запрашивает недостающие сведения и (или) документы у Заказчика. Повторное рассмотрение поручения осуществляется только при предоставлении Заказчиком полной информации, необходимой Экспедитору для исполнения поручения.

2.4. При направлении *Поручения* Заказчик гарантирует Экспедитору, что он является законным владельцем груза, что груз не имеет вложений, запрещенных или имеющих ограничения к перевозке на условиях Экспедитора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Права и обязанности сторон**3.1. Обязанности Экспедитора:**

3.1.1. Планирует, организует, оказывает транспортно-экспедиционные услуги, связанные с перевозкой, используя требуемый подвижной состав в технически исправном состоянии и водителя, подготовленного для осуществления международной и (или) внутрироссийской перевозки.

3.1.2. Информировать Заказчика о вынужденных задержках транспортных средств в пути, авариях и других непредвиденных обстоятельствах, препятствующих своевременной доставке груза.

3.1.3. Информировать Заказчика о случаях простоев на погрузке, таможенном оформлении, разгрузке, отмечает в СМР-накладной или в документе, позволяющем установить фактическое время (дату) прибытия / убытия транспортного средства на погрузку или таможенное оформление, или разгрузку (например, карта простоя, лист учёта времени пребывания на загрузке/разгрузке, или ином документе).

3.1.4. Обеспечивает соблюдение сроков доставки груза, не считая времени простоя на пограничных переходах и иных простоев на пути следования, произошедших не по вине Экспедитора.

- 3.1.5. Оказывает услуги в соответствии с Договором и Поручениями Заказчика.
- 3.1.6. Проверяет и согласовывает Поручение Заказчика не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента его получения либо предоставить обоснованный отказ от Поручения.
- 3.1.7. Заключает с третьими лицами все необходимые для исполнения Поручений Заказчика Договоры (перевозки, хранения, перевалки и другие) по поручению Заказчика от своего имени или от имени Заказчика, но в любом случае за счет Заказчика.
- 3.1.8. В случае привлечения по Договору третьих лиц отвечает за их действия перед Заказчиком, как за свои собственные.
- 3.1.9. Исполняет обязанности на наиболее выгодных для Заказчика условиях и в соответствии с условиями делового оборота.
- 3.1.10. Обеспечивает отслеживание местонахождения груза в процессе перевозки.
- 3.1.11. Обеспечивает страхование груза по дополнительному Поручению Заказчика и за его счет.
- 3.1.12. Обеспечивает передачу Заказчику всех необходимых оригиналов документов (а при невозможности получения оригиналов документов у третьих лиц – соответствующих копий), подтверждающих исполнение услуг, предусмотренных настоящим Договором и Поручениями к нему.
- 3.1.13. Обеспечивает подачу транспортных средств под загрузку (погрузку) в согласованные Экспедитором и Заказчиком сроки, указанные в Поручении.
- 3.1.14. Организовывает выполнение погрузочно-разгрузочных работ, упаковки, хранения, накопления, сортировки и другие работы (силами третьих лиц), сопутствующие оказанию транспортно-экспедиционных услуг по настоящему Договору и Поручениям к нему, если это предусмотрено отдельными Поручениями Заказчика и предварительно согласовано Сторонами.
- 3.1.15. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также настоящим Договором и Поручениями к нему, уведомляет и (или) запрашивает необходимую информацию у Заказчика путём направления электронных сообщений по адресу, указанному Заказчиком в поручении.
- 3.1.16. Незамедлительно сообщает Заказчику обо всех письменных и устных требованиях, предписаниях, уведомлениях государственных органов о необходимости совершения непосредственно Заказчиком определенных действий, при неисполнении Заказчиком таких требований ответственность возлагается на Заказчика.
- 3.1.17. Выполняет другие Поручения Заказчика, если их условия согласованы Сторонами.

3.2. Экспедитор вправе:

- 3.2.1. Совершать сделки на условиях более выгодных, чем те, которые были указаны Заказчиком, без ущерба безопасности и качества услуг.
- 3.2.2. Привлекать третьих лиц для исполнения Договора и Поручений к нему.
- 3.2.3. Отступать от указаний Заказчика, если только это необходимо в интересах Заказчика, и Экспедитор по независящим от него обстоятельствам не смог предварительно получить согласие Заказчика либо не получил ответ Заказчика на свой запрос в течение суток.
- 3.2.4. Проверять достоверность представленных Заказчиком документов, проверить иную информацию, требуемую для оказания транспортно-экспедиционных услуг.
- 3.2.5. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг, оказываемых в рамках настоящего Договора и Поручений к нему, требовать возмещения расходов, возникших в связи с оказанием транспортно-экспедиционных услуг, при условии их документального подтверждения.
- 3.2.6. Исходя из интересов Заказчика, выбирать или изменять вид транспорта, маршрут перевозки, последовательность перевозки грузов Заказчика различными видами транспорта, перевозчиков грузов, а также определять условия заключаемых Договоров перевозки грузов. При этом Экспедитор незамедлительно уведомляет Клиента обо всех изменениях.
- 3.2.7. Удерживать находящиеся в его распоряжении грузы до оплаты услуг и возмещения понесенных расходов либо до предоставления Заказчиком обеспечения по их оплате. Расходы, связанные с удержанием груза, возмещаются Заказчиком.
- 3.2.8. Не приступать к исполнению услуг до предоставления Заказчиком необходимых документов, а также информации о свойствах, параметрах груза, условиях его перевозки, иной информации, необходимой для оказания транспортно-экспедиционных услуг.
- 3.2.9. При превышении максимального срока хранения грузов Заказчика, Экспедитор вправе перемещать груз Заказчика либо передать груз на хранение. При этом Экспедитор уведомляет Заказчика о перемещении груза, размещении на хранение, расходы, связанные с перемещением, хранением груза несёт Заказчик.

3.3. Обязанности Заказчика:

- 3.3.1. Своевременно, до планируемой даты прибытия/отгрузки груза, направляет Экспедитору Поручение.
- 3.3.2. Обеспечивает сопровождение экспедируемого груза полным комплектом надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих описание, стоимость, количество, включая, отгрузочные

документы, товаросопроводительные документы, сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения, таможенные декларации и другие документы, подтверждающие информацию о свойствах груза, которые необходимы для его перевозки в соответствии с требованиями действующего международного законодательства и законодательства Российской Федерации.

3.3.3. В случае необходимости предоставляет Экспедитору доверенности, копии договоров купли-продажи, телеграммы – подтверждения из пункта назначения, и другие документы, касаемые данного груза, необходимые для оказания транспортно-экспедиционных услуг.

3.3.4. Заблаговременно информирует Экспедитора обо всех изменениях, исправлениях в транспортных и грузовых документах, о которых стало известно Заказчику и самостоятельно несёт расходы, вызванные несвоевременным извещением Экспедитора о таких изменениях.

3.3.5. Обеспечивает упаковку грузов для его сохранности в зависимости от типа груза и его свойств, за исключением случаев, когда указанные обязанности по Поручению возлагаются на Экспедитора. Упаковка груза признается надлежащей, обеспечивающей сохранность груза, если груз находится в цельной заводской упаковке, имеющей транспортную и иную маркировку, на которой обозначены характер груза и количество вложений; в произвольной упаковке, исключающей свободный доступ к содержимому грузовых мест (опечатанной, опломбированной), если иные требования не установлены законодательством. В случае выявления несоответствия упаковки требованиям, в момент получения груза для перевозки, таких как, доступ к вложениям, ветхая упаковка, соответствующая запись вносится в транспортные документы. Экспедитору может быть поручено упаковать груз для отправки по дополнительному Поручению. Задержка отправки груза при его передаче для отгрузки в ненадлежащей упаковке и расходы, связанные с этим, возлагаются на Заказчика. При этом Экспедитор вправе в случае отсутствия выявленных недостатков упаковки, препятствующих сохранности груза в пути, загрузке, разгрузке, отказаться от перевозки, если между Сторонами не разрешен вопрос об обеспечении надлежащей упаковки груза. В случае передачи груза к перевозке, при наличии отметки в товаросопроводительных документах о ненадлежащей упаковке груза, Экспедитор освобождается от ответственности за сохранность груза в процессе перевозки по причине ненадлежащей упаковки.

3.3.6. Предоставляет Экспедитору полную и достоверную информацию о грузе, его свойствах, включая физико-химические свойства груза, конструктивные и иные характеристики, требованиях к температурному режиму перевозки, иные сведения об особенностях перевозки груза, его хранения и совершения сопутствующих операций.

3.3.7. Обеспечивает нанесение маркировки на контейнеры с опасными грузами, нанесение маркировки на паллеты, предоставляет Экспедитору оригинал Декларации на опасный груз, самостоятельно несёт расходы, возникшие по причине ненадлежащей маркировки контейнеров, паллет.

3.3.8. По требованию Экспедитора предоставляет документы, необходимые для применения НДС по ставке 0% в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства.

3.3.9. Содержит подъездные пути к пунктам погрузки / выгрузки, погрузочно-разгрузочные площадки в исправном состоянии, обеспечивающем безопасный беспрепятственный проезд и маневрирование транспорта.

3.3.10. Обеспечивает сохранность транспортного средства в период ожидания погрузочно-разгрузочных работ, в случае размещения транспортного средства на территории Заказчика.

3.3.11. В случае выполнения работ, услуг в ходе перевозки груза непосредственно Заказчиком самостоятельно либо с привлечением третьих лиц, отвечает за надлежащее выполнение работ, услуг и самостоятельно несёт ответственность.

3.3.12. Оплачивает счета Экспедитора в соответствии с условиями настоящего Договора, поручениями к нему, дополнительными соглашениями, возмещает расходы Экспедитора, связанные с исполнением транспортно-экспедиционных услуг, в том числе дополнительные расходы, при наличии их документального подтверждения.

3.3.13. Возмещает Экспедитору в полном объеме расходы, связанные с оплатой простоев, штрафов, иные расходы, которые возникли в ходе исполнения условий настоящего Договора и поручений к нему по причине ненадлежащего исполнения либо неисполнения Заказчиком своих обязанностей.

3.3.14. В случае отказа от услуг, Заказчик оплачивает Экспедитору фактически оказанные услуги и возмещает расходы, которые возникли у Экспедитора до момента отказа от услуг.

3.3.15. Своевременно информирует Экспедитора обо всех изменениях, связанных с исполнением Поручений.

3.3.16. Своевременно принимает исполнение по Договору, не допуская простоя транспортных средств.

3.3.17. Обеспечить погрузочно-разгрузочные работы, равномерное распределение груза, крепление, не превышая нормы загрузки транспортных средств, маркировку груза, предоставить упаковочный лист при сдаче груза к транспортировке, если иное не установлено Поручением.

3.4. Права Заказчика:

- 3.4.1. Давать письменные указания Экспедитору в части Договора и Поручений к нему.
3.4.2. Получить услуги в соответствии с Договором и Поручениями к нему.
3.4.3. В любое время получать информацию от Экспедитора о ходе исполнения поручений.

4. Стоимость услуг, порядок расчетов

- 4.1. Цена услуг, стоимость расходов и порядок их возмещения, валюта платежа, устанавливаются Сторонами в Поручениях или дополнительных соглашениях к Договору.
4.2. Фактом исполнения услуг является дата выгрузки груза на складе грузополучателя.
4.3. По факту исполнения услуг Экспедитор направляет Заказчику в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты передачи груза Грузополучателю по электронной почте сканированные документы: счет, счет-фактуру и акт приема-передачи транспортно-экспедиционных услуг. Направленные по электронной почте документы признаются Сторонами действительными и являются основанием для оплаты. Стороны могут применять вместо счета-фактуры и акта универсальный передаточный документ (УПД).
4.4. Оригиналы документов: счета, счета-фактуры и акта в 2 экземплярах либо УПД в 2 экземпляра направляются Экспедитором в адрес Заказчика в течение 10 (десяти) дней от даты выставления счета, за исключением случаев обмена документами по системе ЭДО. Экземпляр акта или УПД Заказчик обязан подписать и вернуть Экспедитору.
4.5. Заказчик оплачивает услуги Экспедитора на основании счета не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счета и направления сканированного экземпляра счета по электронной почте или ЭДО. Платеж осуществляется путем банковского перевода на расчетный счет Экспедитора в российских рублях. В случае если стоимость услуг Экспедитора, сумма штрафных санкций и/или иных платежей согласована в валюте отличной от российского рубля, то расчеты производятся в рублях РФ по курсу ЦБ РФ на дату проведения платежа. Датой оплаты признается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Экспедитора.
4.6. Экспедитор вправе изменить срок оплаты услуг, предусмотренный п. 4.5. Договора, на условия частичной или полной предоплаты услуг на основании п. 24 Поручения «Условия, сроки и форма оплаты услуг Исполнителю».
4.7. При поступлении авансового платежа реализация в части поступившего аванса признается по курсу на дату поступления аванса. Курсовая разница не возникает. При поступлении оплаты по факту оказания услуг возникшие курсовые разницы, отличные от курса даты реализации, относятся на финансовые результаты Экспедитора.
4.8. При получении 2 (двух) оригиналов Акта, Заказчик обязан подписать оба экземпляра, заверить печатью и вернуть один оригинал Акта в адрес Экспедитора не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты получения.
4.9. При наличии возражений по Акту, Заказчик обязан при получении 2 (двух) оригиналов Акта подписать оба экземпляра, заверить печатью с указанием на то, что Акт подписан с возражениями.
4.10. В случае если в течение 10 (десяти) календарных дней после получения Заказчиком оригиналов документов, последний не вернет в адрес Экспедитора, подписанный и заверенный печатью Заказчика оригинальный экземпляр Акта, услуги, оказанные Экспедитором, будут бесспорно считаться принятыми Заказчиком надлежащим образом и без замечаний и подлежащими оплате в полном объеме.
4.11. В случае расторжения настоящего Договора или своевременного отказа Заказчика от услуг, указанных в Поручении, в надлежащем порядке, после того, как Заказчик осуществил перевод денежных средств за оказанные услуги, Стороны составляют Акт взаиморасчетов и Экспедитор возвращает Заказчику сумму денежных средств в безналичном порядке в течение 10 (десяти) календарных дней за минусом документально подтвержденных расходов, понесенных Экспедитором в процессе исполнения Договора и до его расторжения, и стоимости услуг.
4.12. Дополнительные и иные непредвиденные расходы, возникшие в ходе исполнения или по окончании исполнения Поручения, подлежат возмещению на основании документов, подтверждающих указанные расходы, в день их получения от Экспедитора посредством обмена электронными сообщениями.
4.13. Дополнительные и непредвиденные расходы, штрафные санкции, простой, иные расходы, не включенные в стоимость расходов по доставке груза, возникшие не по вине Экспедитора, подлежат возмещению Заказчиком при условии документального подтверждения таких расходов. При уклонении Заказчика от урегулирования вопроса возмещения таких расходов, Экспедитор вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора, и в случае самостоятельного покрытия таких расходов, вправе требовать неустойку в сумме 0,1% за пользование денежными средствами за каждый день до даты фактической оплаты, возмещения всех расходов.
4.14. Расходы Экспедитора на страхование грузов подлежат возмещению Заказчиком на основании счета, выставленного Экспедитором по факту оформления, Экспедитором по поручению Заказчика, Страхового полиса в пользу выгодоприобретателя в течение 5 (пяти) банковских дней.

4.15. В случае увеличения согласованных Сторонами ставок (цен, тарифов) третьими лицами, привлеченными Экспедитором, Экспедитор незамедлительно, не позднее следующего дня, после того как ему стало известно о произошедших изменениях, уведомляет об этом Заказчика электронным сообщением, Стороны обязуются согласовать условия изменения оплаты дополнительным соглашением либо согласовать данные условия в Поручении.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При нарушении порядка расчетов по договору Заказчик оплачивает Экспедитору пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы вознаграждения за каждый день просрочки.

5.3. Заказчик обязан возместить Экспедитору штрафные санкции, в пользу третьих лиц, возникшие несвоевременной оплатой расходов по доставке груза.

5.4. Заказчик несет ответственность за предоставление полной и достоверной информации о грузе и состоянии груза. Заказчик возмещает Экспедитору все понесенные убытки, причиненные непредставлением необходимых документов и информации о грузе.

5.5. Экспедитор несет ответственность за точное исполнение Поручения Заказчика.

5.6. Экспедитор не несет ответственности за заводские дефекты груза; за внутритарную недостачу, некомплект груза; недостачу, некомплект, в случае прибытия груза за исправными пломбами отправителя; повреждение груза, либо упаковки груза, вызванного действием Отправителя при загрузке транспортного средства; при повреждении груза, произошедшего в результате выполнения прямых указаний Заказчика, если Заказчик был предупрежден о возможных негативных последствиях таких указаний; при не сохранности скоропортящегося груза; в случае отсутствия сведений об особых свойствах; температурном режиме и других условиях, обеспечивающих сохранность груза; при отсутствии нарушений поручения; повреждение, утрату, недостачу груза по вине Заказчика; при отсутствии уведомления Экспедитора в письменной форме об утрате, о недостаче или повреждении (порче груза); при приемке груза Заказчиком производится контроль сохранности пломб и количества транспортных единиц груза. В случае выявления несоответствия, составляется Акт, в отсутствие которого груз считается принятым в надлежащем виде.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если таковое явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в частности: чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор): война и/или военные действия, стихийные бедствия, постановления правительств других государств, органов Российской Федерации, конвенционные запрещения и другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть при заключении настоящего договора и устранение которых от них не зависело.

6.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если вышеуказанные обстоятельства продолжаются более 30 дней, то каждая из сторон вправе отказаться от исполнения дальнейших обязательств по договору, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать у другой Стороны возмещения возможных убытков. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, должна известить об этом другую Сторону в письменном виде незамедлительно, в течение одного дня.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, расторжения настоящего договора, стороны договорились разрешать путем переговоров с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней со дня вручения.

7.2. Споры между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем остальном, непредусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются соглашениями, действующим законодательством РФ, международными актами.

8.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему договору действительны при соблюдении письменной формы и наличия подписи уполномоченных представителей сторон.

8.3. Стороны договариваются считать документы, подписанные и переданные посредством электронной связи, действительными, если возможно достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

8.4. Настоящий договор вступает в законную силу с момента его подписания и действует до «31» декабря

2022 года, в случае, если не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до окончания срока действия договора не поступит уведомления стороны о прекращении срока действия договора, договор пролонгируется на следующий календарный год, количество таких продлений не ограничено.

8.5. Досрочное расторжение договора возможно дополнительным соглашением сторон, Экспедитор вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке досрочно, уведомив Заказчика о его расторжении с даты, указанной в уведомлении, в случаях: отсутствия оплаты вознаграждения по оказанным услугам; отсутствия оплаты расходов, в том числе дополнительных, возникших по вине Заказчика; значительной задержки оплаты свыше 30 (тридцати) календарных дней; в случае непредставления, ненадлежащего, неполного предоставления документов и информации для перевозки груза; в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.6. Переговоры и переписка до даты заключения договора утрачивают силу с момента заключения Сторонами Договора.

8.7. Заказчик в день заключения Договора направляет сканированный экземпляр Договора с подписью и печатью уполномоченного лица на эл. почту с доменом @vikline.ru после чего, в течение 2 (двух) рабочих дней направляет 2 (два) печатных экземпляра с подписью и печатью уполномоченного лица в адрес Экспедитора почтой или доставкой курьером. До обмена печатными экземплярами договоров юридически действительным является сканированный экземпляр Договора. Экспедитор, при получении печатных экземпляров договоров, один экземпляр с подписью и печатью уполномоченного лица возвращает Заказчику почтой или доставкой курьером в течение 2 (двух) рабочих дней. Стороны могут подписать договор и поручения к договору по системе ЭДО с использованием КЭП, в этом случае обмен документами по почте и досылка оригиналов не осуществляется.

8.8. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в юридическую силу с даты его заключения, указанной в преамбуле Договора.

8.9. Поручения к договору являются его неотъемлемой частью после подписания уполномоченными представителями сторон.

8.10. Приложения к договору: форма Поручения Экспедитору (приложение № 1), форма согласия на обработку персональных данных (приложение № 2) – предоставляется Заказчиком при заключении Договора.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Экспедитор		Заказчик	
Общество с ограниченной ответственностью «Вик Лайн Компани» (ООО «ВЛК»)		Контр_ПолноеНаимввание	
ОГРН	1075028001509	ОГРН	Контр_ОГРН, ОГРНИП, Рег. номер
ИНН/КПП	5028026270/502801001	ИНН/КПП	Контр_ИНН/Контр_КПП
Юридический адрес: 143200, Московская обл, Можайск г, Мира проезд, дом № 3, этаж 3, помещение В1, комната 5		Юридический адрес: Контр_ЮрАдресОрганизации	
Фактический адрес: 143200, Московская обл, Можайск г, Мира проезд, дом № 3, этаж 3, помещение В1, комната 5		Фактический адрес: Контр_ФактическийАдрес	
Почтовый адрес: 143200, Московская обл, Можайск г, Мира проезд, дом № 3, этаж 3, помещение В1, комната 5		Почтовый адрес: Контр_ПочтовыйАдресОрганизации	
Тел./факс:	8 (495) 983-59-74	Тел./факс:	Контр_ТелефонОрганизации
Банковские реквизиты:		Банковские реквизиты:	
Банк:	ФИЛИАЛ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ» г.Москва	Банк	Контр_Банк
Р/с	40702810600490009057	Р/с	Контр_БанкСчет
К/с	30101810945250000297	К/с	Контр_КоррСчет
БИК	044525297	БИК	Контр_БанкБИК
Электронная почта с домена @vikline.ru		Электронная почта: Контр_Email	
Генеральный директор		Контр_Должность	
_____ (Л.В. Друк) М.П.		_____ (Контр_ГенДирИОФ) М.П.	