Регистрационный номер

**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ**

Московская область, г. Можайск

Дата регистрации

**Полное наименование,** именуемое в дальнейшем «Сторона- 1», в лице КонтрДолжностьРП КонтрГенДирРП, действующего на основании ОснованиеКонтр, с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Логистический центр «ЗАПАДНЫЕ ВОРОТА» (ЗАО «ЛЦ «ЗАПАДНЫЕ ВОРОТА»),** именуемое в дальнейшем «Сторона-2», в лице Генерального директора Столбикова Евгения Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**Термины и определения:**

**Электронный документ (ЭД)** – документ, указанный в п. 1.4. настоящего Соглашения, информация в котором представлена в электронной форме, созданный одной из Сторон и направленный другой Стороне во исполнение условий заключенного Договора.

**Электронный документооборот (ЭДО)** - процесс обмена между Сторонами документами, составленными в электронном виде в системе специального программного обеспечения и подписанными электронной подписью.

**Оператор ЭДО** – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между сторонами.

**Электронная подпись** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Квалифицированная электронная подпись (КЭП**) - усиленная квалифицированная электронная подпись, удовлетворяющая требованиям Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"

Иные термины и определения, используемые в настоящем Соглашении, следует понимать в тех значениях, которые определены в Федеральном законе от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», если только в настоящем Соглашении специально не указано иное.

1. **Предмет Соглашения и общие обязательства Сторон**

**1.1.** Настоящим Стороны соглашаются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по Договорам, заключенным между Сторонами, либо которые могут быть заключены в будущем (далее по тексту - Договор) осуществлять электронный обмен документами по телекоммуникационным каналам связи и /или электронных носителях в формате xml, xls, pdf, подписанными электронной подписью в порядке, определенном настоящим Соглашением и законодательством РФ.

**1.2.** Электронный обмен документами осуществляться Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее – Закон об ЭП), и иными нормативно-правовыми актами.

**1.3.** Стороны соглашаются:

- использовать ЭДО для обмена электронными документами, указанными в п. 1.4. настоящего Соглашения и подписанными квалифицированной электронной подписью.

- что получение (направление) документов в электронном виде и подписанных простой или квалифицированной электронной подписью уполномоченных представителей Сторон электронных документов, указанные в п. 1.4. настоящего Соглашения, каждой из Сторон, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью каждой из Сторон.

 - Стороны подтверждают свою готовность обеспечить обмен электронными документами способом, указанным в настоящем Соглашении, как с технической стороны (наличие технических, программных средств, оборудование рабочего места и т.д.), так и с юридической стороны (наличие соответствующих лицензионных (сублицензионных) договоров с правообладателем необходимых программных продуктов).

**1.4.** В порядке, установленном настоящим Соглашением, Стороны могут обмениваться по системе ЭДО следующими документами:

**-** договором, приложениями, соглашениями и поручениями к договору;

- счетами на оплату (на выбор: xml, xls,pdf).

- актами выполненных работ (формат xml) и счет-фактурами (формат xml) либо УПД (формат xml).

- документами во исполнение обязательств по Договору.

- претензиями.

- соглашением об ЭДО.

**1.5.** Стороны согласовали, что в рамках настоящего Соглашения при подписании электронных документов обе Стороны используют электронные подписи, в отношении которых ключи ЭП, ключи проверки ЭП, сертификаты ключей проверки электронной подписи выданы Аккредитованным удостоверяющим центром.

**1.6. Оператором ЭДО Стороны- 1 является АО "ПФ "СКБ Контур" или другой оператор ЭДО при возможности роуминга.** Сторона- 1 использует электронную подпись, выданную аккредитованным удостоверяющим центром.

**1.7.** **Оператором ЭДО Стороны - 2 является АО "ПФ "СКБ Контур".** Сторона- 2 использует электронную подпись, выданную аккредитованным удостоверяющим центром.

**1.8**. Требования к электронным документам, сроки их составления и направления одной Стороной другой Стороне устанавливаются действующим законодательством РФ, Договором.

**1.9.** Осуществление электронного документооборота между Сторонами в соответствии настоящим Соглашением не лишает Стороны права подписывать документы, указанные в п. 1.4. настоящего Соглашения, на бумажных носителях собственноручной подписью уполномоченных представителей Сторон с заверением печатями Сторон.

**2. Технические условия**

**2.1.** Каждая Сторона за свой счет приобретает, устанавливает и обеспечивает работоспособность программного обеспечения и средств криптографической защиты информации, электронной подписи, необходимых для целей настоящего Соглашения.

**2.2.** Каждая Сторона самостоятельно и за свой счет оплачивает средства связи и каналы связи, необходимые для работы в Системе ЭДО.

**3. Права и обязанности сторон**

**3.1.** Каждая Сторона принимает на себя следующие права и обязанности:

- обеспечить функционирование всего необходимого для обмена электронными документами и их подписания в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

- при изменении требований к передаваемым электронным документам незамедлительно извещать об этих изменениях противоположную Сторону;

- хранить электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью, в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

**3.2.** В целях обеспечения безопасности обработки и конфиденциальности информации Стороны должны:

- соблюдать требования эксплуатационной документации на средства криптографической защиты информации;

- не допускать появления в компьютерной среде, где функционирует Система ЭДО, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение;

- прекращать использование скомпрометированного ключа шифрования и электронной подписи и немедленно информировать другую Сторону о факте компрометации ключа;

- осуществлять передачу электронных документов с конфиденциальной информацией только в зашифрованном виде;

- не разглашать полученную ими в ходе исполнения настоящего Соглашения конфиденциальную информацию и информацию, составляющую коммерческую тайну каждой из Сторон.

**3.3.** Стороны обязаны немедленно информировать друг друга в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Соглашению, в том числе в случае невозможности обмена документами в электронном виде в случае технического сбоя внутренних систем Стороны и других случаях. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных представителей Сторон и проставлением печатей Сторон.

**4. Ответственность сторон**

**4.1**. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством РФ и настоящим Соглашением.

**4.2.** Каждая Сторона несет ответственность за сохранность программного обеспечения Системы ЭДО, архивов сертификатов ключей проверки электронной подписи и электронных документов, размещенных на своих компьютерах.

**4.3.** Каждая Сторона несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате ключа проверки электронной подписи не указан орган или физическое лицо, действующее от имени Стороны при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

**4.4**. В случае прекращения срока действия настоящего Соглашения, в том числе при его расторжении, Стороны несут ответственность и выполняют обязательства по всем электронным документам, подписанным квалифицированной электронной подписью в соответствии с условиями настоящего Соглашения в период его действия, в соответствии с условиями подписанных электронных документов и действующим законодательством РФ.

**5. Срок действия Соглашения и дополнительные условия**

**5.1.** Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение срока действия Договора.

**5.2**. Каждая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения и расторгнуть его, уведомив об этом в письменном виде другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты отказа.

**5.3.** Соглашения об изменении, продлении срока действия или досрочном прекращении настоящего Соглашения могут быть совершены как в виде бумажных документов, подписанных Сторонами собственноручно, так и в виде электронного документа, подписанного по ЭДО.

**5.4**. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**6. Реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **СТОРОНА 2** | **СТОРОНА 1** |
| Закрытое акционерное общество «Логистический центр «ЗАПАДНЫЕ ВОРОТА» (ЗАО «ЛЦ «ЗАПАДНЫЕ ВОРОТА») | Общество с ограниченной ответственностью « \_\_\_\_ » (ООО « \_\_\_\_ ») |
| ОГРН  | 1117746638448 | ОГРН  |  |
| ИНН/КПП  | 7721733173/502801001 | ИНН/КПП  |  |
| Юридический адрес: 143203, Московская область, город Можайск, деревня Отяково | Юридический адрес:  |
| Фактический адрес: 143203, Московская область, город Можайск, деревня Отяково | Фактический адрес:  |
| Почтовый адрес: 143203, Московская область, город Можайск, деревня Отяково | Почтовый адрес:  |
| Тел./факс: | +7(495)983-59-73+7(495)983-59-74 | Тел./факс: |  |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| Банк: | ФИЛИАЛ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" г. Москва | Банк: |  |
| Р/с  | 40702810700490012892 | Р/с  |  |
| К/с | 30101810945250000297 | К/с |  |
| БИК | 044525297 | БИК |  |
| Электронная почта: info@w-gate.ru  | Электронная почта:  |
| Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_ (**Е.С. Столбиков**) **м.п.** | Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_ ( **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )** **м.п.** |